BAHAGIAN PENGURUSAN HARTANAH
JABATAN PERDANA MENTERI
ARAS 7, BLOK B3
KOMPLEKS JABATAN PERDANA MENTERI
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN
62502 PUTRAJAYA

Tel: 03-88800000
Fax: 03-88883032
http://www.bph.gov.my

JABATAN PERDANA MENTERI

BORANG PERMOHONAN KUARTERS TRANSIT

SILA BACA KETERANGAN BERIKUT SEBELUM MENGISI BORANG

1. Pemohon boleh memohon maksimum 1 (satu) unit sahaja pada satu-satu masa.
2. Bagi permohonan Kementerian/Jabatan, tiada had dikenakan. Permohonan perlulah mengemukakan surat rasmi Kementerian/Jabatan.
3. Teres Semi-D dikhaskan untuk pegawai gred 48 dan ke atas.
4. Permohonan jenis bilik tidak boleh bercampur lelaki/perempuan/pasangan suami isteri.
5. Tempoh menginap maksimum yang dibenarkan 14 (empat belas) hari sahaja.
6. Kelulusan permohonan bergantung kepada kekosongan yang ada.
7. Bayaran perlu dijelaskan dalam tempoh 14 (tujuh) hari dari kelulusan diterima, atau menggunakan wang pos pada tarikh masuk menginap (luar waktu pejabat/cuti umum).
8. Hanya penama seperti dalam permohonan dibenarkan untuk urusan mengambil kunci (*check-in*).

1. Nyatakan Jenis Permohonan (tandakan √)

Jenis		Harga/ Semalam	Bilangan Unit
	a) Teres Semi-D (Gred 48 ke atas)	RM 100.00	
	b) Apartment 3 bilik	RM 50.00	
	c) Bilik utama	RM 20.00	
	d) Bilik biasa	RM 15.00	

2. Nama Pemohon dan Butiran Tempahan

2.1 Nama Pemohon **(Nyatakan bilangan penghuni)** _____

2.2 No. Kad Pengenalan _____

2.3 Jawatan & Gred _____

2.4 Alamat Kementerian/Jabatan **(Perlu diisi sepenuhnya)** _____

2.5 _____

2.6 No. Tel. Bimbit/Pejabat _____

2.7 No. Faksimili _____

2.8 Alamat e-mel _____

2.9 Tujuan Memohon **(Perlu dinyatakan dengan lengkap)** _____

2.10 Tarikh Mohon Menduduki dari _____ hingga _____
(Check-in) ***(Check-out)***

Saya dengan ini mengaku bahawa maklumat-maklumat yang diberikan di atas adalah betul. Saya telah membaca, memahami, bersetuju untuk mematuhi syarat-syarat menginap di rumah transit seperti yang diberikan.

Tarikh: _____ Tandatangan Pemohon _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan Diluluskan/Tidak Diluluskan

Tandatangan Pegawai _____ Tarikh _____

Alamat Kuarters Transit _____

Tempoh Menginap dari _____ hingga _____

Jumlah Bayaran RM _____

Cop Rasmi BPH